**Załącznik nr 2**

**U m o w a**

**o pożyczkę z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych**

W dniu ……............................... roku pomiędzy Dyrektorem Szkoły Podstawowej im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach z klasami integracyjnymi

***Panią/Panem ..........................................................................***

***I ................................................................*** zwanym dalej pożyczkobiorcą,

***zamieszkałym/ą .....................................................................................,***

***Seria …………….... Nr ............................... dowodu osobistego***

zatrudnionym/ą na stanowisku ......................................... w ***Szkole Podstawowej im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach z klasami integracyjnymi*** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Decyzją Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach z klasami integracyjnymi ***z dnia ...................... r. nr ...................*** została przyznana Pani/Panu …………………………………………………..pożyczka z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych w ***wysokości .......................................... złotych (słownie:..............................................................) z przeznaczeniem na cele mieszkaniowe (remont mieszkania)*** i oprocentowana w stosunku rocznym w wysokości ***3%,*** tj. w łącznej kwocie ***..................... złotych (pożyczka zostanie wypłacona w II półroczu ..................... roku).***

**§ 2**

1. Przyznana pożyczka wraz z odsetkami podlega spłacie w całości*. Okres jej spłaty wynosi 5 lat, tj. w 60 miesięcznych ratach.* Rozpoczęcie spłatypożyczki następuje od dnia ***.......................... r*.**Pierwsza rata wynosi ***.................. złotych***, następne *po* ***.................* zł.**
2. Spłatę pożyczki zawiesza się na okres od dnia ***nie dotyczy*** do dnia ***nie dotyczy*** pod warunkiem przepracowania tego okresu w w/w zakładzie pracy. Po upływie okresu zawieszenia spłata pożyczki następuje od dnia ***nie dotyczy*** w ratach określonych
w ust. ***nie dotyczy***
3. Przyznaną pożyczkę, w wysokości wymienionej w § 1, umarza się w całości,
	1. natomiast odsetki podlegają jednorazowej spłacie w terminie płatności ***nie dotyczy***
	2. pierwszej raty określonym w ust***. nie dotyczy***
4. Przyznaną pożyczkę – z wyjątkiem odsetek – umarza się w części, tj. w kwocie. ***nie dotyczy*** (słownie***: nie dotyczy***). Spłata pozostałej części pożyczki w kwocie ***nie dotyczy***. (słownie: ***nie dotyczy***) następuje od dnia ***nie dotyczy*** w następujących miesięcznych ratach ***nie dotyczy***.

**§ 3**

1. Pożyczkobiorca upoważnia zakład pracy, dokonujący wypłat miesięcznych wynagrodzeń za pracę, do potrącenia z nich należnych rat pożyczki wraz z odsetkami poczynając od dnia i w wysokościach określonych w § 2.
2. Pożyczkobiorca będący emerytem lub rencistą albo pracownikiem korzystającym
z urlopu wychowawczego bądź zwolnionym z pracy z przyczyn leżących po stronie zakładu pracy należne raty pożyczki wraz z odsetkami określone w § 2, wpłaca
w terminie do dnia ...................... każdego miesiąca na konto ZFŚŚ Szkoły Podstawowej im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach z klasami integracyjnymi.

**§ 4**

* 1. Pożyczkobiorca jest obowiązany wykorzystać pożyczkę zgodnie z celem, na który ją udzielono. W przypadku stwierdzenia wykorzystania jej niezgodnie z przeznaczeniem przyznana pożyczka wraz z odsetkami podlega jednorazowej spłacie w całości w terminie określonym przez Dyrekcję Szkoły Podstawowej im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach z klasami integracyjnymi.
	2. Niespłacona pożyczka łącznie z odsetkami, staje się natychmiast wymagalna
	 w razie wygaśnięcia stosunku pracy w następstwie porzucenia pracy przez pożyczkobiorcę oraz w razie wygaśnięcia stosunku pracy w trybie art. 52 Kodeksu Pracy lub za wypowiedzeniem z powodu nienależytego wywiązywania się pożyczkobiorcy z jego obowiązków albo w wypadku rozwiązania stosunku pracy przez pożyczkobiorcę za wypowiedzeniem.
	3. Pożyczkobiorca przechodzący, na mocy art. 18 Karty Nauczyciela, do pracy w innej szkole lub placówce oświatowej albo do pracy w terenowych organach administracji państwowej, jednorazowo zwraca pozostałą część pożyczki łącznie z odsetkami. Powyższe uregulowanie obowiązuje również pożyczkobiorcę, który rozwiązuje stosunek pracy na mocy porozumienia stron. Od jednorazowej spłaty pozostałych zadłużeń można odstąpić tylko wówczas, jeżeli zakład pracy przyjmujący pracownika, zagwarantuje ich spłatę.
	4. Umorzenia wymienione w §2 ust. 3 i 4, stają się bezskuteczne w przypadkach wymienionych w ust. 1 – 3.

**§ 5**

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy
z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 746 z dnia 2021.04.22), regulamin wykorzystania Funduszu i Kodeks cywilny.

**§ 7**

Niniejszą umowę ***sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach***, z których jeden otrzymuje pożyczkobiorca, jeden Szkoła Podstawowa im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach z klasami integracyjnymi.

Na poręczycieli proponuję niżej wymienionych pracowników – czynnych zawodowo – zatrudnionych (na podstawie mianowania lub umowy o pracę na czas nieokreślony) ze mną w tym samym zakładzie pracy.

1. Pan/i ........................................................ zam. ..............................................................

 Seria i nr dow. osob. ................................. wydany przez: ...............................................

1. Pan/i ...................................................... zam. .............................................................

 Seria i nr dow. osob................................... wydany przez: ...............................................

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez pożyczkobiorcę ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych wyrażamy zgodę jako solidarnie współodpowiedzialni na pokrycie z naszych wynagrodzeń należnej kwoty wraz z odsetkami.

1. .................................................................

/podpis poręczyciela/

1. ...................................................................

 /podpis poręczyciela/

Stwierdzam własnoręczność podpisów poręczycieli wymienionych pod pozycjami 1 i 2.

 .........................................................................

 pieczątka i podpis dyrektora szkoły

.................................................. …....................................................

podpis pożyczkobiorcy pieczątka i podpis pożyczkodawca

**Pan/i .....................................................**

Do obliczenia odsetek stosuje się następujący uproszczony wzór:

O = P \* s/100 \* (m + 1)/24

przy czym:

O – odsetki, P - kwota pożyczki, s – stopa procentowa (3%), m – ilość rat spłaty pożyczki

Odsetki = $\frac{P x 0,03}{24}x 61$ = …………………………… z

**udzielona pożyczka ..................... zł**

**naliczone odsetki …................... zł**

**RAZEM ..................... zł**

............................. zł : 60 rat = .................. zł

***59 rat x ............... zł = ............................. zł***

***1 rata x ................ zł = ..................... zł***

***RAZEM ............................. zł***

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkoła Podstawowa im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach moich danych osobowych, danych o ochronie zdrowia w celu realizacji uzgodnień Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych).

Klauzula informacyjna

Obsługa ZFŚS

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych), zwanego dalej RODO, Szkoła Podstawowa im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach, ul. Szkolna 20, 63-842 Pudliszki
2. Inspektor Ochrony Danych, Pani Katarzyna Jakubowska-Rozwalka.

kontakt e-mail: kas5@poczta.onet.pl

1. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań Administratora związanych z działalnością socjalną.
2. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych.
3. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń.
4. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
5. dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
6. ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
7. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 pkt 1 – 2 należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

..........................................................

 data i podpis wnioskodawcy